

**มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์**  
**ครั้งที่ 1/2568**  
**วันพฤหัสบดีที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2568**

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.2.1	พิจารณาชั่วโมงภาระงานของกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบชั่วโมงภาระงานของกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเสนอและมอบหมายให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการต่อไป	แจ้งงานบริการการศึกษาให้ดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการด้านภาระงานสอน
3.2.2	พิจารณารับรองผลการดำเนินงานโครงการหลักสูตรฝึกอบรมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น) รุ่นที่ 38	ที่ประชุมมีมติรับรองผลการดำเนินงานโครงการหลักสูตรฝึกอบรมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น) รุ่นที่ 38 ตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการดำเนินการต่อไป	แจ้งงานคลังและพัสดุให้ดำเนินการต่อไป	งานคลังและพัสดุดำเนินการส่งรายงานแล้ว เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 68
3.2.3	พิจารณาอนุมัติการดำเนินการจัดโครงการหลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการจ่ายเงิน โครงการประชุมฟื้นฟูวิชาการประจำปี ศรีนครินทรวิโรฒวิทยาการพยาบาล ประจำปี พ.ศ. 2568	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการดำเนินการ หลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการจ่ายเงิน โครงการประชุมฟื้นฟูวิชาการประจำปี ศรีนครินทรวิโรฒวิทยาการพยาบาล ประจำปี พ.ศ. 2568 ตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	แจ้งให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการร่างขออนุมัติโครงการและประสานงานติดต่อเชิญวิทยากร
3.4	ข้อเสนอจากที่ประชุม มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและวิเทศสัมพันธ์ เสนอโครงการที่รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาเป็นแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับทุกส่วนงาน เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพต่อไป	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและวิเทศสัมพันธ์ รับทราบและดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการตามมติเพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพต่อไป
3.11.1	พิจารณาขอโอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามเสนอและมอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป	แจ้งให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป	ดำเนินการโอนงบประมาณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 68
3.11.2	พิจารณานโยบายในการให้ยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Notebook) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร หัวหน้างาน	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการดำเนินการตามนโยบายในการให้ยืมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Notebook) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร หัวหน้างาน ตามที่เสนอและประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติในการหลักการยืมต่อไป	แจ้งงานโสตฯประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและหัวหน้างานรับทราบต่อไป	งานโสตฯ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
3.11.3	พิจารณากำหนดวันและสถานที่ ในการศึกษาดูงานในโครงการพัฒนาบุคลากร	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร ตั้งแต่วันที่ 25-28 มิถุนายน 2568และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการประสานงานเรื่องสถานที่และจัดทำแบบสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.11.4	พิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) สำหรับอาจารย์ที่กลับเข้าปฏิบัติงาน	ที่ประชุมมีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) สำหรับอาจารย์ที่กลับเข้าปฏิบัติงาน ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป	แจ้งงานคลังและพัสดุให้ดำเนินการต่อไป	<p>รายชื่อ อ.ชุตินาภรณ์ ดำเนินการส่งเรื่องเบิกจ่ายไปยัง ส่วนการคลังเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 68</p> <p>ส่วนรายชื่อ อ.กฤตยา รอดำเนินการต้นเดือนมี.ค. 68</p>
3.11.5	พิจารณาอนุมัติเบิกเงินเพิ่มพิเศษ งานที่มีความเสี่ยง สายวิชาการ สำหรับอาจารย์ที่กลับเข้าปฏิบัติงาน	ที่ประชุมมีมติอนุมัติเบิกเงินเพิ่มพิเศษ งานที่มีความเสี่ยง สายวิชาการ สำหรับอาจารย์ที่กลับเข้าปฏิบัติงาน ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป	แจ้งงานคลังและพัสดุให้ดำเนินการต่อไป	<p>รายชื่อ อ.ชุตินาภรณ์ ดำเนินการส่งเรื่องเบิกจ่ายไปยัง ส่วนการคลังเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 68</p> <p>ส่วนรายชื่อ อ.กฤตยา รอดำเนินการต้นเดือนมี.ค. 68</p>
3.11.6	พิจารณารายชื่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายปฏิบัติการ งานประจำปีการศึกษา 2567	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายปฏิบัติการ งานประจำปีการศึกษา 2567 ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบุคคลดำเนินการต่อไป	แจ้งงานบุคคลให้ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการแต่งตั้งคำสั่งเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ม.ค. 68
3.11.7	ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรในหน่วยงานรับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2568	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรฉัตร กัญนะมี เพื่อคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2568 ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง และมอบหมายให้งานบุคคลดำเนินการต่อไป	แจ้งงานบุคคลให้ดำเนินการต่อไป	งานบุคคลดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 7 ก.พ. 68
5.1	พิจารณาขออนุมัติในการดำเนินการเรื่อง การมอบกระเช้าของขวัญให้กับผู้มีอุปการะคุณ	ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ดำเนินการทำหนังสือเพื่อขออนุมัติถึงอธิการบดี เรื่อง การมอบกระเช้าของขวัญให้กับผู้มีอุปการะคุณตามที่นำเสนอ ทั้งนี้มอบหมายให้หัวหน้างานบริหารและธุรการดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้หัวหน้างานบริหารและธุรการดำเนินการต่อไป	ดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อขออนุมัติเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ม.ค. 68