

มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

ครั้งที่ 9/2567

วันพฤหัสบดีที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.1.1	พิจารณาปรับปรุงระบบการโต้ตอบลูกค้าบนเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์	มติ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้งานไอทีที่ศูนย์ปกรณ เพื่อการปรับปรุงเว็บไซต์ให้ดียิ่งต่อไป 1) ระบบการโต้ตอบลูกค้าอย่างรวดเร็วโดยพัฒนาช่องทางต่าง ๆ และช่องทางการตอบโต้ผ่าน feedback ในเว็บไซต์ 2) ให้เว็บไซต์มีความหลากหลายภาษาโดยให้เริ่มจากภาษาอังกฤษ เช่น หลักสูตรต่าง ๆ มอบให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีจัดทำแผนการพัฒนานำเสนอความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติในที่ประชุมกรรมการคณะฯ ทุกเดือน	มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีจัดทำแผนการพัฒนาระบบต่อไป	ฝ่ายไอทีฯ ดำเนินการจัดทำเรียบร้อยแล้ว
3.1.2	พิจารณาความก้าวหน้าของหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล	ที่ประชุมมีมติมอบประธานหลักสูตร คือ อาจารย์ ดร.ณัฐวรา จันทร์เอี่ยม ดำเนินการในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนเปิดหลักสูตรต่อไป และให้นำเสนอการพัฒนาอีกครั้ง ในวาระเดือนธันวาคม 2567	มอบหมายให้ประธานหลักสูตรฯ ดำเนินการวางแผนการเปิดหลักสูตรต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ต่อไป
3.1.3	พิจารณาปรับปรุงส่วนที่พัก ในสถานที่แหล่งฝึก ณ โรงพยาบาลธัญบุรี	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้หาข้อมูลเพิ่มเติมของแต่ละสาขาวิชา เรื่องความต้องการในการปรับปรุงส่วนที่พัก ในสถานที่แหล่งฝึก ณ โรงพยาบาลธัญบุรี สำหรับนิสิตทุกหลักสูตรของคณะฯ จำนวน 2 ห้อง แต่ต้องมีการปรับปรุงภายในห้องใหม่ เนื่องจากห้องมีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ทั้งนี้มอบหมายผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ประสานงานเพื่อสำรวจงบประมาณ และหัวหน้าสาขาวิชา ทำสรุปความคิดเห็นของคณาจารย์ เพื่อนำข้อมูลสรุปนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระเดือนธันวาคม 2567 ต่อไป	มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ประสานงานด้านงบประมาณและความคิดเห็นเพื่อนำเข้าที่ประชุมครั้งถัดไป	อยู่ระหว่างดำเนินการประสานงานด้านรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อนำเข้าพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป
3.2.1	พิจารณาอนุมัติจัดซื้อยาเพื่อใช้ในห้องปฐมพยาบาล	ที่ประชุมเห็นควรให้เป็นมติของคณะกรรมการ LRC ดำเนินการเรื่องความเหมาะสมของยาที่จัดซื้อต่อไปและใช้งบประมาณเงินรายได้จากหมวดการจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์	คณะกรรมการ LRC ประสานงานกับงานคลังและพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อต่อไป	งานคลังและพัสดุ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 11 พ.ย. 67

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.3.1	พิจารณาเตรียมความพร้อมเข้าสู่การ “พัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นผู้ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางสังคม (Level1: Social Value Associate) SROI	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การ “พัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นผู้ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางสังคม (Level1: Social Value Associate) SROI ตามที่เสนอ และมอบให้หัวหน้าสาขาฯ พิจารณาส่งชื่อคณะกรรมการวิจัยของแต่ละสาขาฯ เพื่อรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัยดำเนินการต่อไป	แจ้งหัวหน้าสาขาฯ ให้ส่งรายชื่อเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
3.5.1	พิจารณาทบทวนประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ของพนักงานมหาวิทยาลัย/ข้าราชการ กลุ่มวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์	ที่ประชุมมีมติรับรองการทบทวนประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ของพนักงานมหาวิทยาลัย/ข้าราชการ กลุ่มวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่ประชุมเสนอแนะให้แก้ไข และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพดำเนินการจัดทำประกาศฉบับใหม่แจ้งบุคลากรสายวิชาการ และมอบให้หัวหน้าสาขาวิชาแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาดำเนินการร่วมกันจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 พฤศจิกายน 2567	หัวหน้าสาขาวิชาฯ ดำเนินการแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกันจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 พฤศจิกายน 2567
3.5.2	พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน	ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานตามที่เสนอและมอบหมายให้งานการเงินและบัญชี ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบต่อไป	งานการเงินและบัญชี ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบต่อไป	ดำเนินการส่งเอกสารการเบิกจ่ายไปยังส่วนการคลังเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 19 พ.ย. 67
3.5.3	พิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. 2569 เพื่อส่งมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมมีมติอนุมัติคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. 2569 ตามที่เสนอและมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยตามกำหนด	งานนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. 2569 เรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการจัดส่งคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. 2569 ส่งมหาวิทยาลัยแล้วเมื่อวันที่ 8 พ.ย. 67
3.5.4	พิจารณาการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “มุ่งสู่การขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ประจำปี 2567 ของสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ”	ที่ประชุมอนุมัติการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “มุ่งสู่การขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ ประจำปี 2568 ของสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ” วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567, วันที่ 7, 14, 20, 25 ธันวาคม 2567, เดือนมกราคม 2567 จำนวน 2 วัน ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตามที่เสนอและมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการจัดทำโครงการเรียบร้อยแล้ว	จัดส่งโครงการเพื่อขออนุมัติไปยังส่วนการคลังเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 15 พ.ย. 67

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.5.5	ข้อเสนอแนะสำหรับการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในโครงการบริการวิชาการเป็นครั้งคราวจากหน่วยตรวจสอบภายใน	ที่ประชุมมีมติรับทราบข้อเสนอแนะ และมอบให้ประธานโครงการบริการวิชาการแบบหารายได้เป็นครั้งคราวพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะโดยไม่ต้องไม่ส่งผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่องานประจำปกติที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ได้รับการแต่งตั้ง	แจ้งมติที่ประชุมในคณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตร NP รุ่นที่ 38 แล้ว	ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ NP รุ่นที่ 38 มีมติไม่จ่ายค่าตอบแทน เนื่องจากหลักฐานการลงเวลาในเวลาทำการที่เข้าซ้อนกับเวลาทำการของการปฏิบัติงานปกติ
3.5.6	แนวปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร-วิโรฒ พ.ศ. 2567	ที่ประชุมมีมติให้นำเนื้อหาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติไปรวมกับประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ของพนักงานมหาวิทยาลัย/ข้าราชการ กลุ่มวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ในวาระการประชุม 3.5.1	ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาจากแนวปฏิบัติรวมกับมติข้อ 3.5.1 และจัดทำประกาศคณะฯ เรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการประกาศเรียบร้อยแล้ว
3.10.1	พิจารณา ขออนุมัติใช้อัตราเลขที่ (1) 7-0230 สาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์ เพื่อบรรจุ บุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และขอปรับเงื่อนไขการจ้างของผู้สมัครจากปริญญาเอก ปริญญาโทกำลังศึกษาต่อปริญญาเอก ปริญญาโท เป็นปริญญาตรีกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท	ที่ประชุมมีมติการปรับเงื่อนไขการจ้างโดยให้เพิ่ม “ปริญญาตรีกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาตรงตามสาขาวิชาที่เปิดรับหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง” มอบหัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตฯ ประสานงานกับงานบุคคล เพื่อจัดทำ TOR เสนอมหาวิทยาลัย และประกาศรับสมัครตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ให้ใช้เงื่อนไขนี้เหมือนกันทุกสาขาวิชา	งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	การปรับเงื่อนไขการจ้างฯ ดังกล่าว โดยต้องรอประกาศรับสมัครอาจารย์ฯ ที่กำลังเปิดรับสมัครให้เสร็จสิ้นก่อน (30 มกราคม 2568) จึงจะดำเนินการส่งเรื่องเข้าคณะทำงานฯ ของมหาวิทยาลัยปรับเงื่อนไขดังกล่าวก่อน จึงจะดำเนินการเปิดรับสมัครได้ต่อไป
3.11.1	พิจารณาอนุมัติเบิกค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษงานที่มีความเสี่ยง สายวิชาการ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุเกินหกสิบปี	ที่ประชุมมีมติอนุมัติเบิกค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษ งานที่มีความเสี่ยงสายวิชาการ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุเกินหกสิบปี จำนวน 2 ราย รายละ 5,800 บาทต่อเดือน ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบุคคล งานคลังและพัสดุ ดำเนินการและเบิกจ่ายตามระเบียบต่อไป	งานบุคคล งานคลังและพัสดุ ดำเนินการและเบิกจ่ายตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างตรวจสอบการเบิกจ่ายจากส่วนการคลัง
3.11.2	พิจารณาขออนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นางสาวศมนานิตย์ แสงหิรัญ ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสาขาวิชาการพยาบาลชุมชน	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นางสาวศมนานิตย์ แสงหิรัญ ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสาขาวิชาการพยาบาลชุมชน ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการตามระเบียบต่อไป	งานบุคคลดำเนินการส่งเรื่องไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 5 พ.ย. 67

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.11.3	พิจารณาขออนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นางวันเพ็ญ ช่วยจิตต์ พนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปี) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รายนางวันเพ็ญ ช่วยจิตต์ พนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปี) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการตามระเบียบต่อไป	งานบุคคลดำเนินการส่งเรื่องไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 5 พ.ย. 67
3.11.4	พิจารณารายชื่อหน่วยงานที่รับกระเช้าปีใหม่ พ.ศ. 2568	ที่ประชุมมีมติอนุมัติในหลักการ และก่อนสรุปให้แจ้งในกลุ่มคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ก่อน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ มอบหมายให้หัวหน้างานบริหารและธุรการดำเนินการต่อไป	หัวหน้างานบริหารและธุรการประสานงานกับงานคลังและพัสดุเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
3.11.5	พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าทำประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจรถยนต์ของส่วนงาน จำนวน 3 คัน	ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าทำประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจรถยนต์ของส่วนงาน จำนวน 3 คัน ตามที่เสนอและมอบหมายให้ฝ่ายยานพาหนะดำเนินการต่อไป	ฝ่ายงานยานพาหนะ ดำเนินการประสานงานเรียบร้อยแล้ว	ฝ่ายงานยานพาหนะ ดำเนินการด้านเอกสารและขอเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 8 พ.ย. 67
3.11.6	พิจารณารายชื่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีตามที่เสนอ ดังนี้ 1. รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัย 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ 3. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ทั้งนี้มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งและดำเนินการตามระเบียบต่อไป	งานบุคคล จัดทำคำสั่งแต่งตั้งและแจ้งกรรมการทุกคนรับทราบแล้ว	งานบุคคล ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วและมีการดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีแล้ว เมื่อวันที่ 8 พ.ย. 67
3.11.7-3.11.9	มติที่ 3.11.7 - 3.11.9 รวมจำนวน 3 เรื่อง	ที่ประชุมมีมติให้เสนอวาระดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไป	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีดำเนินการต่อไป	นำมติที่ 3.11.7 - 3.11.11 เข้าพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 10/2567