

มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

ครั้งที่ 6/2567

วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา				
3.1.1	พิจารณาผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการและงานแสดงมุทิตาจิต จัดโดย สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยฯ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ผู้มีรายชื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการและงานแสดงมุทิตาจิต จัดโดย สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยฯ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตามที่เสนอ โดยให้ตรวจสอบงบประมาณส่วนบุคคลที่ได้รับทุนพัฒนาอบรมตามที่คณะฯจัดสรรก่อนและเพิ่มเติมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมตัวแทนของสาขาละ 1 คน และโดยขอให้ตรวจสอบงบประมาณส่วนบุคคลที่ได้รับทุนพัฒนาอบรม ตามที่คณะฯ จัดสรรก่อนเช่นกัน ทั้งนี้มอบหมายให้ นางนงนุช จิตตสงัด รวบรวมรายชื่อและดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	งานบุคคล ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 20 ก.ค. 67
3.2.1	พิจารณาประกาศเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ	ที่ประชุมมีมติปรับหลักเกณฑ์ของ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพสต.) และโรงพยาบาลชุมชนให้เป็นจ่ายค่าตอบแทนแหล่งฝึก 30 บาท/คน/วัน โดยไม่มีการจ่ายให้บุคลากรแหล่งฝึกและผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติ และรับรองประกาศเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบริการการศึกษาดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้งานบริการการการศึกษา ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการประกาศเรียบร้อยแล้ว
3.2.2	พิจารณาการดำเนินการจัดโครงการหลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการจ่ายเงิน หลักสูตรฝึกรวมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น) รุ่นที่ 38	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการดำเนินการจัดโครงการ หลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการจ่ายเงิน หลักสูตรฝึกรวมการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น) รุ่นที่ 38 ตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	ส่งเสนอการจัดโครงการดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 2 ก.ค. 67
3.2.3	พิจารณาการให้ทุนสนับสนุนผู้เข้าอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางฯ รุ่นที่ 38	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการให้ทุนสนับสนุนผู้เข้าอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางฯ รุ่นที่ 38 จำนวน 6 ทุน ๆ ละ 6,500 บาท ตามรายชื่อที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	ส่งเรื่องแจ้งกลับหน่วยงานเรือนจำเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 67
3.2.4	พิจารณารายชื่อประธานหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางฯ รุ่นที่ 38	ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิลภา จิระรัตนวรรณ เป็นประธานหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษารอคเบื้องต้น) รุ่นที่ 38 และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
3.2.5	สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (กสศ.) รุ่นที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน 2566 – เดือนพฤษภาคม 2567	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (กสศ.) รุ่นที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน 2566 – เดือนพฤษภาคม 2567 โดยนำส่งเงินที่เหลือจ่ายเข้าเป็นเงินรายได้รอการรับรู้	มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ งานคลังและบัญชี ดำเนินการต่อไป	งานคลังและบัญชีดำเนินการนำส่งเงินที่เหลือจ่ายเข้าเป็นเงินรายได้รอการรับรู้แล้ว เมื่อวันที่ 21 มิ.ย. 67
3.5.1	พิจารณากำหนดแบบฟอร์ม เพื่อบันทึกการอบรม/ประชุม	ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้งานบริหารและธุรการติดตามสรุปรายงานบันทึกการอบรม/ประชุมของบุคลากร ภายใน 15 วันหลังเสร็จสิ้นการอบรม/ประชุม ตามแบบฟอร์มที่เสนอเพื่อดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการตามมติเรียบร้อยแล้ว
3.11.1	ขออนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางสาวภาวดี บุญเพิ่ม ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ และขออนุมัติเงินค่าเบี้ยประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานทางวิชาการ	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางสาวภาวดี บุญเพิ่ม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสังกัดสาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ และอนุมัติเงินค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมเป็นเงิน 19,900 บาท ตามที่เสนอ และมอบหมายให้งานบุคคลทำเรื่องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาประเมินผลงานต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 67
3.11.2	ขออนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางสาวอรรวรรณ จันทร์มณี ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์ และขออนุมัติเงินค่าเบี้ยประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานทางวิชาการ	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอตำแหน่งทางวิชาการของนางสาวอรรวรรณ จันทร์มณี ตำแหน่ง อาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) สังกัดสาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์ และอนุมัติเงินค่าตอบแทนผู้อ่านผลงานทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมเป็นเงิน 19,900 บาท ตามที่เสนอ และมอบหมายให้งานบุคคลทำเรื่องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาประเมินผลงานต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 67
3.11.3	พิจารณาเป้าหมาย ภารกิจ และพันธกิจที่ต้องการให้หัวหน้าสาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์ ดำเนินการในช่วง 4 ปีที่จะดำรงตำแหน่ง ตามที่สาขาฯปรับแก้ไขมา	ที่ประชุมมีมติให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะในที่ประชุมและเห็นชอบเป้าหมาย ภารกิจ และพันธกิจที่ต้องการให้หัวหน้าสาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์ ดำเนินการในช่วง 4 ปีที่จะดำรงตำแหน่ง โดยมอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการตามระเบียบต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 67
3.11.4	พิจารณาอนุมัติการขอลาศึกษาต่อและขอรับทุนการศึกษา ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญประภา สุธรรมมา	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอลาศึกษาต่อและขอรับทุนการศึกษา ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญประภา สุธรรมมา ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานบุคคลดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้งานบุคคล ดำเนินการต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 1 ก.ค. 67
3.11.5	พิจารณาผลงานเข้ารับรางวัลเกียรติยศ “รางวัลไทย”	ที่ประชุมมีมติไม่ส่งรายชื่อเนื่องจากไม่มีผู้ส่งรายชื่อเพื่อพิจารณา	-	-

ที่	ชื่อเรื่อง	มติที่ประชุม	แจ้งมติที่ประชุม	ผลการดำเนินงานตามมติ
3.11.6	พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการจัดหารถยนต์ทดแทน ของคณะพยาบาลศาสตร์	ที่ประชุมมีมติอนุมัติซื้อรถยนต์แบบ 9 ที่นั่ง โดยใช้งบประมาณจากรายได้รอการรับรู้ และมอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป	มอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
3.11.7	พิจารณาวัน Meet the Dean ครั้งที่ 2	ที่ประชุมมีมติให้กำหนดจัดกิจกรรม Meet the Dean ตามกำหนดการเดิม คือวันที่ 1 สิงหาคม 2567 โดยปีนี้ กำหนดจัด 3 ครั้ง ทั้งนี้ มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีดำเนินการต่อไป	มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีดำเนินการต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3.11.8	การจัดตารางรถเพื่อขึ้นแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล ในเดือน ส.ค. - ธ.ค. 67	ที่ประชุมมีมติอนุมัติในหลักการ ที่เป็นพันธกิจหลักสามารถใช้ได้และพิจารณาการใช้ให้คุ้มค่าคุ้มทุนมากที่สุด โดยให้ดำเนินการจัดประชุมในที่มออาจารย์และสาขาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้มอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป	มอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป	ดำเนินการตามระเบียบเรียบร้อยแล้ว
3.11.9	พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ที่ประชุมมีมติอนุมัติการโอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่เสนอและมอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตามระเบียบต่อไป	มอบหมายให้งานคลังและพัสดุดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว