

# ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## 1. Log in เข้าสู่ระบบ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1 ระบุ Website <https://supreme.swu.ac.th> จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1

(หรือ <http://www.swu.ac.th> คลิก นิสิตปัจจุบัน คลิก ระบบลงทะเบียนเรียนและผลการเรียน)



รูปที่ 1

## 1.2 ระบุ Buasri Id และ Password (ที่ใช้กับ web mail ของมหาวิทยาลัย)

โดยสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ทำการออกรหัส Buasri ID ให้แก่นิสิตใหม่ แบบอัตโนมัติ โดยกำหนดรหัสบัญชีผู้ใช้งานเครือข่ายบัวศรี (Buasri ID) เป็น 11 หลัก ซึ่งประกอบด้วย

หลัก 1-2 คือ ตัวอักษรย่อคณะ

อักษรย่อคณะ	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
hm	คณะมนุษยศาสตร์
sc	คณะวิทยาศาสตร์
ss	คณะสังคมศาสตร์
pe	คณะพลศึกษา
ed	คณะศึกษาศาสตร์
ns	คณะพยาบาลศาสตร์
md	คณะแพทยศาสตร์
fa	คณะศิลปกรรมศาสตร์
en	คณะวิศวกรรมศาสตร์
ph	คณะเภสัชศาสตร์

อักษรย่อคณะ	คณะ/วิทยาลัย
dt	คณะทันตแพทยศาสตร์
pc	คณะกายภาพบำบัด (นิสิตรหัส 54-59 ใช้อักษร pt)
st	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน
co	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม
ec	คณะเศรษฐศาสตร์ (นิสิตรหัส 54-59 ใช้อักษร ep)
ai	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร
bc	วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย
ee	คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
gs	บัณฑิตวิทยาลัย

หลัก 3-5 คือ ตัวเลขลำดับที่ 1-3 ของเลขประจำตัวนิสิต

หลัก 6-11 คือ ตัวเลขลำดับที่ 6-11 ของเลขประจำตัวนิสิต

และใช้เลขประจำตัวบัตรประชาชน 13 หลัก เป็นรหัสผ่าน (Password)

**ตัวอย่าง** นิสิตระดับปริญญาตรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ รหัส 57110010277 และเลขประจำตัวบัตรประชาชน 3101201668838 นิสิตจะได้รหัส Buasri ID และรหัสผ่านดังนี้

Buasri ID : fa571010277

Password : 3101201668838

**หมายเหตุ** นิสิตที่ย้ายคณะยังคงใช้ Buasri ID เดิม

### 1.3 กดปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ

- หากระบุข้อมูลถูกต้อง จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 2
- หากขึ้นข้อความ “รหัสผ่านไม่ถูกต้อง” แสดงว่าระบุ Buasri ID และหรือ Password ไม่ถูกต้อง

The screenshot shows the 'ระบบลงทะเบียนนิสิต' (Registration System) interface. At the top, there are navigation tabs for 'ข้อมูลนิสิต', 'ตารางเรียน', 'ตารางสอบ', 'ผลการลงทะเบียน', 'ผลการเรียน', 'ตรวจสอบหลักสูติศึกษา', 'ตรวจจบ', and 'ส่งข้อความถึงอาจารย์ที่ปรึกษา'. The main content area displays the student's profile with the following details:

- เลขประจำตัวนิสิต:** 57110010277
- คณะ:** คณะศิลปกรรมศาสตร์
- อาจารย์ที่ปรึกษา:** อ. สุรธยา จอมเทพมาลา
- ชื่อ-นามสกุล:** น.ส. สุรวิทย์ เกษร
- วิชาเอก:** การออกแบบแฟชั่น
- วิชาโท:** -
- ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ):** นื่องพัก
- ชื่อ (ภาษาอังกฤษ):** HITAREE
- นามสกุล (ภาษาอังกฤษ):** KASORN
- ระดับการศึกษา:** ปริญญาตรี
- คณะ:** คณะศิลปกรรมศาสตร์
- วิชาเอก:** การออกแบบทัศนศิลป์-การออกแบบแฟชั่น
- วิชาโท:** -
- วุฒิการศึกษา:** ตป.บ.
- ประเภทการลงทะเบียน:** เผล่าจ่าย
- เข้าศึกษาที่ มวท. วันที่:** 18/08/2557
- ลักษณะการเข้าศึกษา:** สอนตรง
- อีเมลของมหาวิทยาลัย:** fa571010277@swu.ac.th
- อาจารย์ที่ปรึกษา:** อ. สุรธยา จอมเทพมาลา
- สำเร็จการศึกษาจาก:** -

At the bottom of the profile section, there is a photo of the student and a note: "\*\*\* ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้ หากต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่".

## 2. ตรวจสอบตารางสอน เพื่อเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน

ระบบลงทะเบียนนิสิต  
Registration System

หน้าแรก | หลักสูตรที่เปิดสอน | ตารางสอน

ข้อมูลนิสิต: เลขประจำตัวนิสิต 57110010277, คณะศิลปกรรมศาสตร์, สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์, ชื่อ-นามสกุล น.ส.รีติชัย ภาชนะการออกแบบแฟชั่น, วิชาโท โน้ตศัพท์, กลุ่มผู้เรียน FA3F

ตารางเรียน ภาคการศึกษา : 2/2559

แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับภาควิชาการออกแบบ (ปท003) | แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับรายวิชา (ปท004)

รหัสวิชา	ตอน	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	อาจารย์ผู้สอน	เวลาเรียน	ห้องเรียน	รายละเอียดรายวิชา
VDS328	B01	FASHION DESIGN STUDIO EXPERIMENT	3(2-2)	อ.ศุภาภักข์ รัชชาวงษ์	TH1-4	01-16-0802.1	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)
SWU371	B07	CREATIVITY, INNOVATION AND TECHNOLOGY	3(2-2)	อ.บัณฑิต นทรจอย	TU6-9	01-35-0303W	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)
VDS325	B01	3D AND CONSTRUCTION IN FASHION DESIGN	3(2-2)	อ.กรกมล ศาสตร์ อ.ภรณ์ พงษ์ประสิทธิ์	TH6-9	01-16-0801	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)
VDS327	B01	PRACTICUM IN FASHION DESIGN	3(1-4)	อ.วราภรณ์ ศรีสัตยชัย	TU1-5	01-16-0802.1	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)
VDS324	B01	ACCESSORY DESIGN	3(2-2)	อ.วราภรณ์ ศรีสัตยชัย	W1-4	01-16-0802.1	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)
MUE101	B03	SURVEY OF THAI MUSIC	2(2-0)	อ.เทพิกา รอดสการ	M6-7	01-99-9999	-
FAS108	B08	RESEARCH METHODOLOGY IN FINE ARTS	3(3-0)	อ.ศ.วีรเทพ มลิณีปาน	M2-4	01-16-0802.2	รายละเอียดของวิชา (มคอ.3)

(จำนวนภาคการศึกษา : 6 ภาคการศึกษา บทที่: 6/6) << กลับหน้าถัดไป >>

วัน/ตารางเรียน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
อา.													
จ.			FAS108 01-16-0802.2			MUE101 01-99-9999							

รูปที่ 3

2.1 Click ที่แถบ ตารางสอน ตามรูปที่ 3 จะปรากฏหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลตารางสอน ดังรูปที่ 4

ระบบลงทะเบียนนิสิต  
Registration System

หน้าแรก | หลักสูตรที่เปิดสอน | ตารางสอน

ค้นหาตารางเรียน

เงื่อนไขการค้นหาตารางสอน

ภาค/ปีการศึกษา \* 2 / 2559

ระดับการศึกษา

คณะ

กลุ่มผู้เรียน

รหัสวิชา

ชื่อวิชา

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

วันเรียน

ตามเวลาเรียน

\* หมายถึง ต้องระบุ (ไม่จำเป็นต้องระบุทุกเงื่อนไข)

Copyright © Srinakharinwirot University  
Maintained by IT-Comrade Consultant Co.,Ltd.

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูล โปรดติดต่อ  
 ระดับปริญญาตรี ส่วนส่งเสริมและบริหารการศึกษาศึกษา 0-2258-4196, 0-2649-5718, 0-2649-5720, 0-2649-5000 ต่อ 15662  
 ระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย 0-2258-4119, 0-2649-5000 ต่อ 15644, 15646, 15730  
 ข้อมูลประกอบเป็น PDF File จำเป็นต้องติดตั้ง Acrobat Reader ก่อน และเพื่อการแสดงผลที่ถูกต้องควรใช้ Internet Explorer เวอร์ชัน 5.5 ขึ้นไป

รูปที่ 4

## 2.2 ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา ดังนี้

- 1 ภาค/ปีการศึกษา (จำเป็นจะต้องระบุทุกครั้ง)
- 2 ระดับการศึกษา (จำเป็นจะต้องระบุทุกครั้ง)
- 3 คณะที่เป็นเจ้าของรายวิชาที่ต้องการค้นหา (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 4 ภาควิชาที่เป็นเจ้าของรายวิชาที่ต้องการค้นหา (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 5 กลุ่มผู้เรียน (กลุ่มผู้เรียนประจำตัวนิสิตแต่ละสาขาวิชา เช่นกลุ่ม SC11, HM25A) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 6 รหัสวิชา (บังคับให้ใส่ตัวอักษร 2 ตัวแรก) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 7 ชื่อวิชา (ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อวิชาเต็ม สามารถใส่บางส่วน หน้า หรือ หลัง ก็ได้) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 8 ชื่อ หรือ นามสกุล อาจารย์ผู้สอน (ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อเต็ม) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 9 วันเรียน (เพื่อช่วยในการค้นหาวินิจฉัยที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ โดยไม่ซ้ำกับที่ลงทะเบียนไปแล้ว)
- 10 คาบเวลาเรียน (เพื่อช่วยในการค้นหาวินิจฉัยที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ โดยไม่ซ้ำกับที่ลงทะเบียนไปแล้ว)

**หมายเหตุ** รายการที่ 3 -10 ไม่จำเป็นจะต้องระบุทุกรายการ หากต้องการให้ข้อมูลที่ต้องการค้นหา มีปริมาณที่น้อยลง หรือแคบลง ให้ระบุเฉพาะรายการที่จำเป็นที่ต้องการค้นหาเท่านั้น

เช่น ต้องการค้นหาว่าในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559 คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาจิตวิทยา เปิดสอนวิชาอะไรบ้าง รายการที่จะต้องระบุ คือ รายการที่ 1, 2, 3 และ 4 เท่านั้น แล้วกดค้นหา หรือ ต้องการค้นหาว่า นิสิตชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่น มีรายวิชาอะไรบ้างที่เปิดให้เรียนในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559 รายการที่จะต้องระบุ คือ รายการที่ 1, 2 และ 5 เท่านั้น (รายการที่ 5 ระบุกลุ่มผู้เรียนเป็น fa1f รหัสกลุ่มผู้เรียนประจำตัวนิสิตดูได้จากคู่มือการเรียน หรือในหน้าจอประวัติของนิสิต) แล้วกดค้นหา

## 2.3 เมื่อกดปุ่ม “ค้นหา” จะแสดงข้อมูลดังรูปที่ 5

รหัสวิชา	คสม	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนรับ	เวลาเรียน	ห้องเรียน	รายดีสอบ	ห้องสอน	หมายเหตุ
FAS101	B05	ASEAN ART AND CULTURE	3(3-0)	อ.กมลดา คำสุข น.ส.นิตดาวิณี บุญยะเดชะ	999	[TU2-4] อังคาร 09:30-12:20	[01-16-1405] ห้องประชุมใหญ่ คณะศิลปกรรมศาสตร์ อาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA16, F, J
SWU141	B12	INFORMATION LITERACY SKILLS	3(2-2)	น.ส.จาริณี มาเวหา	62	[TH1-4] พฤหัสบดี 08:30-12:20	[01-35-0503E] 35-503E บรรยาย อาคารเรียนรวม Learning Tower (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA1F,1ED4
SWU251	B29	MAN AND SOCIETY	3(2-2)	ผ.ศ.อนันต์ แก้วทิพย์	97	[TU6-9] อังคาร 13:30-17:20	[01-35-0801] 35-0801 (ห้องบรรยาย) อาคารเรียนรวม Learning Tower (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA11,18,1F
SWU252	B11	AESTHETICS FOR LIFE	3(2-2)	อ.สุวิรัตน์ รินพงษ์ อ.นันทิญา วาสกุล	153	[TH6-9] พฤหัสบดี 13:30-17:20	[01-14-0305] 14-305 (บรรยายทางไกล) อาคารเรียนรวมอนุภาคประสงค์ (ประสานมิตร)	[6CD] 17/5/2560 12:45-17:00	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA16,18,19,FA1F,11,1ED4
VSD104	B01	MODEL MAKING	3(1-4)	อ.วรุญ ทรัพย์ศิริณัฐชัย	999	[M1-5] จันทร์ 08:30-13:20	[01-16-0802.1] ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่น 2 อาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA1F
VSD221	B01	FASHION DESIGN FUNDAMENTALS	3(2-2)	อ.กมลดา คำสุข	999	[W6-9] พุธ 13:30-17:20	[01-16-0802.1] ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่น 2 อาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA1F
VSD222	B03	FASHION SKETCHING AND DESIGN	3(2-2)	ผ.ศ.รวิเทพ มุสิกปาน	999	[M6-9] จันทร์ 13:30-17:20	[01-16-0802.2] ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่น 3 อาคารคณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตร)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตร)	FA1F

(จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 7 รายการ & หน้า: 1/1)

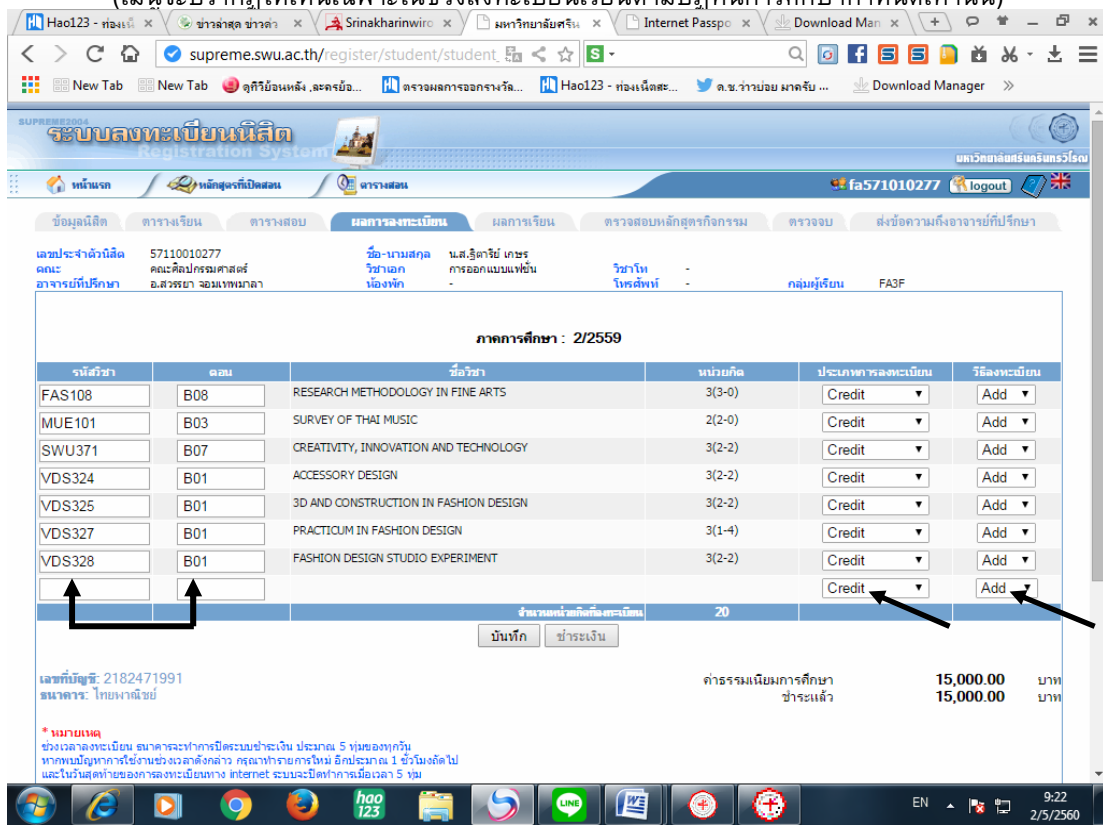
### 3. ลงทะเบียนเรียน

#### 3.1 เลือก Tab ผลการลงทะเบียน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6

#### 3.2 Click ลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต ดังรูปที่ 6 จะปรากฏหน้าจอสำหรับลงทะเบียน ดังรูปที่ 7 (เมนูจะปรากฏให้เห็นเฉพาะในช่วงลงทะเบียนเรียนตามปฏิทินการศึกษากำหนดเท่านั้น)



รูปที่ 7

### 3.3 ระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

#### กรณีเพิ่มรายวิชา

- 3.3.1 ระบุรายวิชา, ตอนที่ (ที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบตารางสอน)
- 3.3.2 ระบุประเภทการลงทะเบียน (ระบบกำหนดค่าเริ่มต้นให้เป็น Credit) เลือกได้ดังนี้ คือ
- Credit คือ การเรียนแบบนับหน่วยกิต (หรือแบบปกติมีผลการเรียนระดับ E-A)
  - Audit คือ การเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (นิสิตเข้าเรียนครบ 80% จะได้ผลการเรียนเป็น AU)
  - Non Credit คือ การเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเท่านั้น)
  - Regrade คือ การเรียนแบบนับหน่วยกิต (ลงทะเบียนเรียนซ้ำวิชาที่เรียนไปแล้ว เพื่อต้องการให้มีผลการเรียนวิชานั้นสูงขึ้น รายวิชาที่ลงทะเบียนจะปรากฏทั้งสองครั้งที่ลงทะเบียนเรียน และจะมีผลการเรียนระดับ E-A)
- 3.3.3 ระบุวิธีลงทะเบียนเป็น “Add”
- 3.3.4 กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ต้องการเพิ่ม ระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ หากเกิดข้อผิดพลาด ระบบจะแจ้งให้ทราบ

#### กรณีถอนรายวิชา

- 3.3.5 ระบุวิธีลงทะเบียนเป็น “Drop” ในรายวิชา, ตอนที่ ต้องการถอนรายวิชา
- 3.3.6 กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ต้องการถอน หากเกิดข้อผิดพลาด ระบบจะแจ้งให้ทราบ
- 3.3.7 วิชาที่ได้ถอนออกไป ข้อมูลรายวิชา, ตอนที่ ถอน จะแสดงเป็นสีแดงที่ชื่อวิชา
- 3.4 ระบบจะทำการคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา เตรียมไว้ให้นิสิตชำระเงิน
- 3.5 นิสิตสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้จาก Tab ผลการลงทะเบียน (ต้องตรวจสอบทุกครั้งที่ลงทะเบียนเรียน)

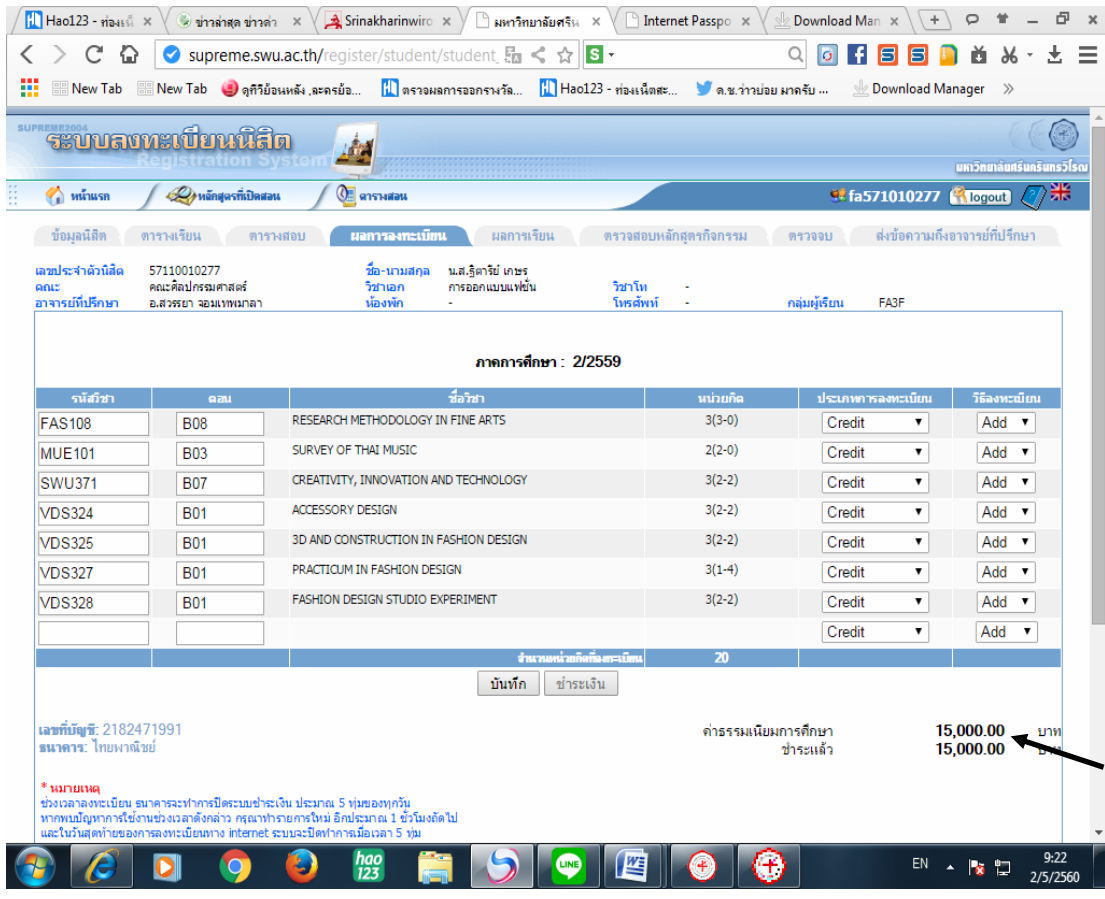
## 4 ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

- 4.1 จากหน้าจอการลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ต ดังรูปที่ 7
- 4.2 เมื่อกดปุ่ม “บันทึก” จากนั้นรอจนระบบกลับมาที่หน้าจอการลงทะเบียนดั้งเดิม ปุ่ม “ชำระเงิน” จะปรากฏขึ้น เพื่อให้ นิสิตกดยืนยันการชำระเงิน
- 4.3 กดปุ่ม “ชำระเงิน” เพื่อทำการหักเงินจากบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน) ที่ นิสิตแจ้งเลขที่บัญชีไว้
- 4.4 ผลของหักเงินจากบัญชีธนาคาร จะปรากฏดังรูปที่ 8 เช่น
- 4.5 กรณีหักเงินจากบัญชีธนาคารได้สำเร็จ จะขึ้นข้อความ “ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว”
- 4.6 กรณีเงินในบัญชีธนาคารไม่พอสำหรับหักเงิน จะขึ้นข้อความ “จำนวนเงินในบัญชีธนาคาร ไม่พอสำหรับการหักเงิน”
- 4.7 กรณี นิสิตไม่ได้กดปุ่ม “บันทึก” จะขึ้นข้อความ “Duplicate” ให้กลับมากดปุ่ม “บันทึก” และปุ่ม “ชำระเงิน”
- 4.8 หากมีข้อความอื่นๆ ปรากฏนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น ให้ติดต่อ

ระดับปริญญาตรี โปรดติดต่อส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา โทร.0-2695-5718 หรือ โทร.0-2695-5720

ระดับบัณฑิตศึกษา โปรดติดต่อบัณฑิตวิทยาลัย โทร. 0-2664-1000 ต่อ 15730 เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

- ✧ โปรดแจ้งข้อความที่ปรากฏทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแก่เจ้าหน้าที่ และกรุณาติดต่อภายในช่วงเวลาลงทะเบียน หากเกินช่วงลงทะเบียนไปแล้ว ระบบจะไม่สามารถตรวจสอบปัญหาตามข้อความที่ปรากฏในหน้าจอได้ ✧



รูปที่ 8

นิสิตสามารถตรวจสอบผลการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้จาก Tab ผลการลงทะเบียน โดยดูที่บรรทัด “ชำระแล้ว” หากมียอดเงินขึ้นเท่ากับค่าธรรมเนียมการศึกษา แสดงว่านิสิตชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

- ❖ โปรดตรวจสอบการชำระเงินทุกครั้งหลังลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา หากนิสิตไม่ชำระเงินภายในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด นิสิตจะต้องติดต่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัย และจะมีค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้า วันละ 30 บาท ❖

- ❖ ทุกภาคการศึกษาเมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว นิสิตจะต้องเข้าไปตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรทาง INTERNET (<https://supreme.swu.ac.th>) เมนูตรวจจบ เพื่อตรวจสอบว่ารายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วนั้นปรากฏตรงตามหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรหรือไม่ หากไม่ตรงให้นิสิตรีบติดต่อส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา เพื่อตรวจสอบและแก้ไขรายวิชาดังกล่าวให้ตรงตามหมวดวิชาในโครงสร้างต่อไป นิสิตจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนจะสำเร็จการศึกษา ❖